

平成26年度

袋井市財政援助団体等監査結果報告書

袋井市監査委員

目	次	ページ
監査の種類、期日及び対象、範囲、方法、結果	-----	1
第1 財政援助団体監査		
1 袋井市農林業振興事業補助金(袋井茶振興協議会)	-----	2
2 袋井市シルバー人材センター事業費補助金 (公益社団法人 袋井・森地域シルバー人材センター)	-----	3
3 袋井市国際交流協会補助金(袋井国際交流協会)	-----	5
4 袋井市保育所等事業費補助金 (社会福祉法人 花の園会 たんぽぽ保育園)	-----	7
第2 公の施設の指定管理者監査		
1 公の施設の指定管理委託料(株サンアメニティ) (袋井B&G海洋センター・浅羽B&G海洋センター・袋井体育センター)	-----	9

袋井市財政援助団体等監査結果報告書

1 監査の種類

財政援助団体等監査

2 監査の期日及び対象

平成27年2月6日	袋井市農林業振興事業補助金 袋井茶振興協議会
〃	公の施設の指定管理委託料 株式会社 サンアメニティ
平成27年2月10日	袋井市シルバー人材センター事業費補助金 公益社団法人 袋井・森地域シルバー人材センター
〃	袋井市国際交流協会補助金 袋井国際交流協会
〃	袋井市保育所等事業費補助金 社会福祉法人 花の園会 たんぽぽ保育園

3 監査の範囲

平成25年度において、袋井市が財政援助（補助金）を行った団体及び公の施設の管理を行った団体の財政援助等に係る事務事業の執行状況

4 監査の方法

提出された資料に基づき各団体事務所において、役員及び事務局職員並びに関係職員から内容説明を受け、事務事業の実施状況等を聴取し監査を実施した。

5 監査の結果

各団体の補助事業に係る事務事業の執行状況及び出納事務は、おおむね適正に処理され、一定の事業効果が得られているものと確認した。

各団体を所管する関係各課の補助金交付事務については、おおむね適正に処理されていたが、一部に不適切な処理が見られた。

また、補助金には国や県の補助金制度により助成するものや政策目的のため用途を限定したもの等があるため、補助金の交付目的や対象事業の内容を明確にするよう検討されたい。

なお、監査の際に見受けられた軽微な事項については、その都度団体及び関係各課に改善又は検討を指導したので記述を省略した。

第1 財政援助団体監査

1 袋井市農林業振興事業補助金（袋井茶振興協議会）

(1) 交付団体

袋井茶振興協議会

(2) 所管課名

産業環境部 農政課

(3) 補助金の名称及び金額等

ア 名称 袋井市農林業振興事業補助金
 イ 対象事業 茶生産対策事業（袋井茶振興事業）
 ウ 補助金額 2,100,000円

(4) 事業実施状況（活動状況）

ふくろい茶の生産・流通関係者が一丸となってふくろい茶のPRに努めているほか、子どもの頃からお茶に親しむ習慣を作る活動も積極的に行う等、幅広く茶産地としての袋井の振興を図っている。

(5) 平成25年度補助事業決算書

収入の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
補助金	2,100,000	2,100,000	市補助金
負担金	2,220,000	2,220,000	J A、茶商、茶業部会、観光協会、商工会議所
雑収入	271,974	466,971	ふくろい茶売上、視察費、利息他
繰越金	268,026	268,026	前年度より
合 計	4,860,000	5,054,997	

支出の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
総会費	40,000	38,760	総会開催費用
会議費	50,000	33,780	代表者会議・全体会議
指導費	500,000	500,000	品評会出品対策
宣伝費	3,000,000	3,130,309	一煎茶パック、学校給食用粉茶代金、結婚祝茶代金他

お茶まつり	800,000	500,000	ふくろい春のお茶まつり開催費
視察費	200,000	302,032	視察費
ブランド化部会費	50,000	50,000	ブランド化部会助成
手揉保存会	100,000	100,000	手揉保存会助成
負担金	70,000	70,000	観光協会負担金、袋井宣伝隊負担金
雑費	50,000	13,739	郵送料・香料他
合 計	4,860,000	4,738,620	

収入総額 5,054,997 円 - 支出総額 4,738,620 円 = 316,377 円 翌年度へ繰越

(6) 団体監査所見

- ア 補助金に対する事務事業の執行については、提出された証拠書類において計数等に誤りは認められず、おおむね適正な執行がなされていることを確認した。
- イ 収入や支出、補助金に係る交付申請・交付決定・実績報告・交付確定の手続きは代表者の決裁・供覧の事務が適正に処理されていることを確認した。
- ウ 会計処理にあたって旅費、食糧費等の支給基準が未整備であったため、今後統一した処理方法となるよう会計規則等を整備されたい。

(7) 所管課監査所見

- ア 補助事業の経費については、直接事業活動に必要な経費に限定するよう、具体的な基準を設けられたい。
- イ 補助団体の監事について、補助金を交付する市職員が担当することは望ましくないので、検討されたい。

2 袋井市シルバー人材センター事業費補助金

(公益社団法人 袋井・森地域シルバー人材センター)

(1) 交付団体

公益社団法人 袋井・森地域シルバー人材センター

(2) 所管課名

健康推進部 いきいき長寿課

(3) 補助金の名称及び金額等

- ア 名 称 袋井市シルバー人材センター事業費補助金
- イ 対象事業 センターが行う高齢者就業機会確保事業に要する経費
- ウ 補助金額 13,200,000円

(4) 事業実施状況（活動状況）

高齢者に臨時的・短期的な仕事を提供することで、高齢者の就業機会の増大と生きがいのある生活の充実を図るとともに、活力ある地域社会づくりに貢献している。

(5) 平成25年度補助事業決算書

収入の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
会費	600,000	601,000	正会員491,000円、 賛助会員110,000円
補助金	23,850,000	23,850,000	国庫補助金10,650,000円、 市町補助金13,200,000円
交付金	0	100,000	農業支援事業
借入金	0	0	
自己資金	0	0	
寄付金	0	0	
事業収入	268,743,000	285,293,975	受託事業収入
利息	5,000	9,204	預金利息
雑収入	720,000	768,301	会員保険料負担金等
合 計	293,918,000	310,622,480	

支出の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
人件費	18,827,000	18,868,527	職員4名分
管理費	4,000,000	4,301,159	光熱水費、OA機器等使用料及び 賃借料等
事業費	10,200,000	9,840,075	職員謝金2名分、通信運搬費、事 務消耗品等
その他の経費	261,719,380	274,635,227	支払配分金、支払材料費等
合 計	294,746,380	307,644,988	

収入総額 310,622,480 円 － 支出総額 307,644,988 円 ＝ 2,977,492 円 翌年度へ繰越

(6) 団体監査所見

ア 補助金に対する事務事業の執行については、提出された証拠書類において計数等に誤りは認められず、おおむね適正な執行がされていることを確認した。

イ 収入や支出、補助金に係る交付申請・交付決定・実績報告・交付確定の手続きは代表者の決裁・供覧の事務が適正に処理されていることを確認した。

(7) 所管課監査所見

補助金交付要綱において、団体の名称が改正がされていないため、確認されたい。

3 袋井市国際交流協会事業費補助金（袋井国際交流協会）

(1) 交付団体

袋井国際交流協会

(2) 所管課名

総務部 市民協働課

(3) 補助金の名称及び金額等

- ア 名 称 袋井国際交流協会補助金
イ 対象事業 団体の運営及び各種自主事業に対する経費
ウ 補助金額 3,060,000円

(4) 事業実施状況（活動状況）

国際的視野を持つ人材の育成を図るため、姉妹都市交流をはじめ、各種交流事業の開催を通じて市民が異文化に触れる機会を設けるとともに、外国人住民の生活環境の向上及び共生社会の実現に向けた取り組みを支援している。

(5) 平成25年度補助事業決算書

収入の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
繰越金	704,729	704,729	
会費	557,000	491,000	個人137件、個人半期11件、家族12件、法人17件
ヒルズボロ市民団体受入れ対策費	500,000	0	
語学教室受講料	1,500,000	1,944,500	親子・幼児・小学生英会話、通訳ボランティア、中国語 初・中級、韓国語 初・中級
交流会イベント参加費	80,000	308,850	料理教室参加費、フェスタ売上金
補助金・交付金	3,400,000	3,060,000	市補助金
基金繰入金	1,000,000	992,809	基金取り崩し
雑入	271	58,274	利息、翻訳料等
合 計	7,742,000	7,560,162	

支出の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
事業費	3,800,000	3,527,658	
ヒルズボロ交流事業	500,000	0	
日韓・日中交流事業	0	0	
語学講座運営費	1,200,000	1,567,614	講師料、教材費等
ボランティア活動費	100,000	106,400	通訳ボランティア
友好・文化交流費	1,000,000	959,605	30周年記念事業、フェスタ、料理教室他
委員会活動費	100,000	23,294	委員会活動費
広報活動費	100,000	326,850	広報誌、ホームページリニューアル
在留外国人と教育機関調査研究	100,000	0	
海外派遣費	300,000	256,260	ベトナム、ヒルズボロ渡航費助成
受入対策費	100,000	30,000	ベトナム留学生受入補助
多文化活動費	300,000	257,635	日本語サロン、外国人相談支援事業
一般管理費	3,942,000	3,398,536	
旅費	280,000	15,020	他団体交流旅費、費用弁償
通信費	250,000	210,587	ハガキ・切手代、電話料金、メール便等
消耗品費	600,000	414,593	事務用品、コピー代、パソコン、トナー代他
会議費	70,000	62,658	総会・理事会議費、総会資料他
関係団体負担金	50,000	62,617	事務所負担、県日中負担金、ふらっと負担金他
人件費	2,200,000	2,086,881	給与、雇用保険料
事務所移転費	250,000	342,968	運搬費、電気配線敷設費、看板・装飾他
雑・予備費	242,000	203,212	24年度未払金、慶弔費他
合 計	7,742,000	6,926,194	

収入総額 7,560,162 円 － 支出総額 6,926,194 円 ＝ 633,968 円 翌年度へ繰越

(6) 団体監査所見

- ア 補助金に対する事務事業の執行については、提出された証拠書類において計数等に誤りは認められず、おおむね適正な執行がなされていることを確認した。
- イ 収入や支出、補助金に係る交付申請・交付決定・実績報告・交付確定の手続きは代表者の決裁・供覧の事務が適正に処理されていることを確認した。
- ウ 基金の取扱いについては、規則等を定め適正な管理をされたい。

(7) 所管課監査所見

平成25年度財政援助団体等監査において指摘された事項の改善がされていた。

4 袋井市保育所等事業費補助金（社会福祉法人 花の園会 たんぽぽ保育園）

(1) 交付団体

社会福祉法人 花の園会 たんぽぽ保育園

(2) 所管課名

教育委員会 すこやか子ども課

(3) 補助金の名称及び金額等

ア 名 称 袋井市保育所等事業費補助金

イ 対象事業 延長保育促進事業・乳幼児保育推進事業・保育士等処遇改善
臨時特例事業・待機児童解消特別対策事業

ウ 補助金額 12,797,900円

(内訳)

(単位：円)

補助金名	延長保育 促進事業	乳幼児保育 推進事業	保育士等 処遇改善 臨時特例事業	待機児童解消 特別対策事業	合 計
補助金額	4,869,000	5,886,900	1,392,000	650,000	12,797,900

(4) 事業実施状況（活動状況）

ア 延長保育促進事業

就労形態の多様化等に伴う延長保育の需要に対応するため、園の開園時間を
超えた保育に取り組み、安心して子育てができる環境整備を図っている。

イ 乳幼児保育推進事業

保育士配置基準で規定する保育士数以上の保育士を配置し、低年齢児（1、
2歳児）の保育サービスの拡充を行っている。

ウ 保育士等処遇改善臨時特例事業

保育士等の処遇（賃金）改善を実施し、保育士の人材確保対策を推進してい
る。

エ 待機児童解消特別対策事業

年度途中の0歳児（当該年度の初日の前日において1歳に達していない児童
をいう。）の受入れに対応できるよう、0歳児保育のための保育士を年度当初
から配置している。

(5) 団体監査所見

- ア 補助金に対する事務事業の執行については、提出された証拠書類において計数等に誤りは認められず、おおむね適正な執行がされていることを確認した。
- イ 収入や支出、補助金に係る交付申請・交付決定・実績報告・交付確定の手続きは代表者への口頭での確認のみで行われているため、書類上での決裁・供覧等の事務処理をされたい。

(6) 所管課監査所見

- ア 「待機児童解消特別対策事業」について、交付申請、交付決定、実績報告の全ての日付けが年度末となっており、不適切な処理であるので、適正な時期に手続きを行うよう改善されたい。
- イ 「待機児童解消特別対策事業」について、補助金が団体からの請求書に記載されている振込先ではない口座に振込されており、その後金融機関を通じた繰戻処理によって、団体の通帳へ振込がされていた。支払については、特に注意を払い再発防止に努められたい。
- ウ 「待機児童解消特別対策事業」について、補助金交付要綱と違う名称にて交付申請、交付決定、実績報告、支払等の事務処理が行われていたため、交付要綱に沿った名称での事務処理をされたい。
- エ 「延長保育促進事業」、「乳幼児保育事業」、「保育士等処遇改善臨時特例事業」について、平成25年11月に概算払を行っていたが、団体の財政状況をよく確認し必要に応じて交付されたい。

第2 公の施設の指定管理者監査

1 公の施設の指定管理委託料

(1) 指定管理者

株式会社 サンアメニティ

(2) 所管課名

健康推進部 スポーツ推進課

(3) 指定管理の概要等

ア 施設の名称

袋井B&G海洋センター、浅羽B&G海洋センター、袋井体育センター

イ 指定期間

平成24年4月1日から平成26年3月31日（2年間）

ウ 業務の範囲

管理施設の管理運営に関する業務、管理施設及び設備の維持管理に関する業務、管理施設の利用許可と利用料金の徴収等に関する業務

エ 委託料

49,400,000円

オ 管理運営状況

(ア) 袋井B&G海洋センター及び浅羽B&G海洋センター

統括責任者（所長）1名、事業責任者（副所長）並びに施設及び監視責任者1名、事務及び経理担当者1名、監視責任者（各施設）1名、監視責任補助者（各施設）1名、施設管理人（各施設）1名で管理運営

(イ) 袋井体育センター

所長1名、施設管理運営責任者1名、事務及び運営スタッフ1名、管理運営職員3名で管理運営

(4) 平成25年度収支決算書

ア 袋井B&G海洋センター

収入の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
体育施設使用料	7,250,000	7,089,360	海洋センター使用料
講座等受講料	17,056,000	14,122,500	水泳教室受講料
雑入	1,750,000	1,204,792	市長杯水泳大会、自動販売機収入等
指定管理料	49,400,000	49,400,000	
計	75,456,000	71,816,652	

※ 指定管理料については、袋井B&G海洋センターに一括計上してあります。

支出の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
給料等	37,500,000	29,495,113	給与、法定福利、福利厚生等
報償費	0	6,301,035	指導員謝礼等
需用費	5,670,000	12,515,935	事務用消耗品、燃料費、光熱水費、医薬材料費等
役務費	520,000	2,056,661	通信運搬費、施設保険料、教室受講者保険料等
委託料	1,990,000	2,086,074	定期・特別清掃、樹木等管理、ボイラー保守等
B&G研修経費	0	11,100	アクアインストラクター研修等
賃借料	921,500	487,285	公共下水道使用料、事務所コピー機等
負担金	38,000	72,043	
雑費	0	91,440	
一般管理費	2,760,000	4,673,015	消費税、一般管理費
講座開催費	8,373,000	—	予算の区分（謝礼・保険料等）
市長杯水泳大会経費	680,000	—	予算の区分
宣伝広告費	600,000	—	予算の区分（浅羽B&G体育センター、体育センター分含む）
燃料費	6,800,000	—	予算の区分（重油@85円×80,000消費税込）
計	65,852,500	57,789,701	

イ 浅羽B&G海洋センター

収入の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
体育施設使用料	350,000	271,500	海洋センター使用料
講座等受講料	577,000	521,000	水泳教室受講料
雑入	150,000	119,685	自動販売機収入等
計	1,077,000	912,185	

支出の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
給料等	2,500,000	1,223,303	給与、法定福利、福利厚生等
報償費	0	184,950	指導員謝礼等
需用費	990,000	812,837	事務用消耗品、光熱水費、医薬材料費等
役務費	97,000	93,934	水質検査手数料、通信運搬費、施設保険料、教室受講者保険料
委託料	1,274,000	1,015,720	樹木管理、定期・特別清掃等
賃借料	4,000	3,825	テレビ受信料
雑費	0	13,630	
一般管理費	0	17,814	一般管理費
講座開催費	318,000	—	予算の区分（謝礼・保険料等）
計	5,183,000	3,366,013	

ウ 袋井体育センター

収入の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
体育施設使用料	1,200,000	1,087,100	体育センター使用料
講座等受講料	4,500,000	4,051,500	体育教室受講料
雑入	411,000	506,380	自動販売機収入等
計	6,111,000	5,644,980	

支出の部

(単位：円)

区 分	予算額	決算額	備 考
給料等	6,104,000	5,480,907	給与、法定福利、福利厚生等
報償費	0	2,240,755	指導員謝礼等
需用費	1,620,000	1,379,026	事務用消耗品、光熱水費、医薬材料費等
役務費	50,000	583,352	通信運搬費、施設保険料、教室受講者保険料等
委託料	1,704,000	1,325,256	上田町グラウンド防塵剤散布、上田町グラウンドトイレ清掃等
賃借料	126,500	66,571	公共下水道使用料、事務所コピー機等
負担金	4,000	3,572	
雑費	0	30,100	
一般管理費	0	185,574	一般管理費
講座開催費	2,000,000	—	予算の区分（謝礼・保険料等）
計	11,608,500	11,295,113	

※ 3施設（袋井B&G海洋センター、浅羽B&G海洋センター、袋井体育センター）の決算における収入及び支出の合計

収入総額 78,373,817 円 — 支出総額 72,450,827 円 = 5,922,990 円

(5) 団体監査所見

ア 指定管理業務に係る事務事業の執行については、提出された証拠書類において計数等に誤りは認められず、おおむね適正な執行がなされていることを確認した。

イ 出納に係る事務処理は、社内における会計処理方法に沿って適正に処理がされていることを確認した。

(6) 所管課監査所見

施設の老朽化が見られることから、指定管理者との協議の上、計画的に修繕を実施し、常に市民が安心・安全に施設を利用できるよう努められたい。