袋井市避難所運営マニュアル

はじめに

* 本書は、避難所を運営するための標準的な事項をまとめたものです。

各避難所で使う際には、地域や避難所となる施設の実情に合わせて

内容を見直し、適宜追加・修正する必要があります。

平成28年10月

袋井市総務部防災課

目次

避難所を運営するための４つの基本方針　 ……………………　１

避難所の開設から撤収までの流れ ………………………………　３

初動期（災害発生当日）の対応 …………………………………　５

１　安否確認　………………………………………………………………　６

２　避難所となる施設の建物や設備の安全確認　………………………　７

３　施設管理者との打ち合わせ　…………………………………………　９

４　避難所運営のために使う場所の指定　　……………………………　11

５　避難してきた人々の受け入れ場所の指定　…………………………　12

６　避難してきた人々の受付　……………………………………………　13

７　利用者の組分け　………………………………………………………　14

８　避難所以外の場所に滞在する人々に物資や情報を

届けるためのしくみづくり　………………………………………　15

９　市災害対策本部への連絡　　　………………………………………　16

10　情報収集・伝達手段の確保　…………………………………………　16

11　備蓄している水や食料、物資の確認・配給　………………………　17

12　安全対策　………………………………………………………………　18

13　遺体の一時受け入れ　…………………………………………………　18

展開期（２日目～１週間程度）の対応 ……………………………　19

１　避難所などの運営のための業務（展開期） …………………………　20

２　組の代表者（組長）の選出　…………………………………………　21

３　避難所運営委員会の設置　……………………………………………　22

４　各運営班の設置　………………………………………………………　24

５　役割の明示　……………………………………………………………　24

安定期（１週間目～３週間程度）の対応　…………………………　25

１　避難所運営のための業務の継続（安定期）　………………………　26

２　集約・統合・閉鎖の準備　……………………………………………　26

撤収期（ライフライン回復時）の対応　………………………………　27

１　避難所の統合・閉鎖に向けた準備　…………………………………　28

２　統合・閉鎖に関する説明会の開催協力　……………………………　28

３　避難所の閉鎖準備　……………………………………………………　28

４　避難所の閉鎖　…………………………………………………………　28