

「予算決算委員会の運営」について

議会活性化特別委員会

「予算決算委員会の運営」について

◆基本事項（4項目）

◆委員会の名称

名称	決定の理由
予算決算委員会	予算・決算両方の議案を審査すべきとの意見にまとまったため。

◆委員会の形態

形態	決定の理由
常任委員会 (分科会審査方式)	予算決算議案の審査は毎年行っており、特別委員会の趣旨にはそぐわないため、常任委員会が適正との意見にまとまったため。 なお、『分科会』は常任委員会と同じ委員構成とする。そのため、正副分科会長についても常任委員会の正副委員長とする。

◆所管事項

所管事項	決定の理由
『一般会計』及び『特別会計・企業会計』の 予算・決算に関する事項	一般会計に限らず、特別会計・企業会計も含めて審査の深掘りを行っていくべきとの意見にまとまったため。

◆定数

定数	理由
全議員（議長含む）	議案審査の質の向上、審査の深掘りを行っていくためには『全議員』で行うことが好ましいとの意見にまとまったため。

「予算決算委員会の運営」について

◆ 検討結果（7項目）Ⅰ～Ⅲ

Ⅰ 委員会運営の時期

決定事項	決定の理由
組織は令和7年5月臨時会に設立し、実質的な予算決算審査は令和7年6月市議会定例会からとする	5月臨時会での予算決算委員会開催とした場合、議員改選直後の委員会審査となり、委員会運営がままならなくなることが危惧されることから、6月市議会の開会日から開始する。

Ⅱ 議案審査の対象範囲

決定事項	決定の理由
『一般会計』のほか『特別会計』及び『企業会計』含むすべての予算及び決算に関する議案	議案審査の深掘りを行っていくため。 なお、予算決算議案（補正予算含む）と同時に上程され、補正の要因となる関連議案も対象とする。（法令の改正に伴う条例の一部改正等）

Ⅲ 委員会の人員構成

決定事項	決定の理由
『全体会』の定数は「全議員」とする 『分科会』の定数は「常任委員会」の定数とする	『全議員』で予算決算議案審査の深掘りを行うことが前提であるため。

「予算決算委員会の運営」について

◆検討結果（7項目）Ⅳ～Ⅶ

Ⅳ 当局の出席範囲

決定内容	決定の理由
『別紙3』のとおりに	

Ⅴ 委員会の組織及び議案審査の流れ

決定内容	決定の理由
『別紙1』のとおりに	全委員の共通認識として『分科会』の設置を前提としたため。

Ⅵ 委員会の運営

決定内容	決定の理由
『別紙2』のとおりに	全委員の共通認識として『分科会』の設置を前提としたため。

Ⅶ 会議日程

決定内容	決定の理由
『別紙4』のとおりに	予算決算委員会の開催を見込んだ市議会年間スケジュール（暫定）が議会運営委員会で決定されたため。

「予算決算委員会の運営」について

別紙 1

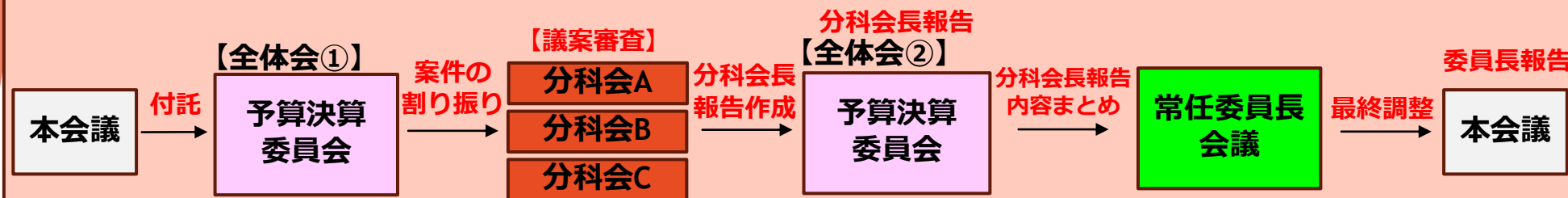
V 委員会の組織及び議案審査の流れ（どこへ）

【その1】

予算決算委員会へ付託された予算・決算等の議案は「**全体会①**」で各分科会へ案件を割り振る。
「**分科会**」では所管別に割り振られた議案審査を行う。その後、「**全体会②**」で分科会長報告を受けた後、
討論・採決を行う。予算決算委員会の委員長は、分科会長報告の内容を精査のうえ取りまとめ、他の常任
委員長と同様に、本会議で委員長報告を行う。

【全体会時の座席】

開催場所 = 議場
委員長 = 議長席
副委員長 = 事務局長席
議長 = 自席
事務局長 = 執行部の空席
担当書記 = 操作盤席
副委員長が討論する場合における席の移動
= 質問席へ移動



予算決算議案の『議案質疑』について

- 予算決算議案の議案質疑は、袋井市議会会議規則第35条に基づき、他の議案と同様に本会議において提案理由の説明を受け、全員協議会において詳細説明を受けた後に実施するものとする。
- なお、予算決算委員会分科会では所管に関わる質疑のみを行うことから、運用例41を改正し、
「予算決算委員会の付託議案については、所属する分科会の所管に関わる議案の質疑は差し控える」こととする。

『議案の詳細説明』のタイミングについて

- 『議案の詳細説明』は従来どおり定例会開会日（本会議終了後）の全員協議会で行う。
- 【理由】
『議案の詳細説明』は提案理由の説明を補完する意味で行われていることを踏まえ、他の議案同様に、議案質疑前（初日上程の通常議案の場合、開会日本会議終了後の全員協議会）に行うことが、議事手続き上、最も円滑であるため。

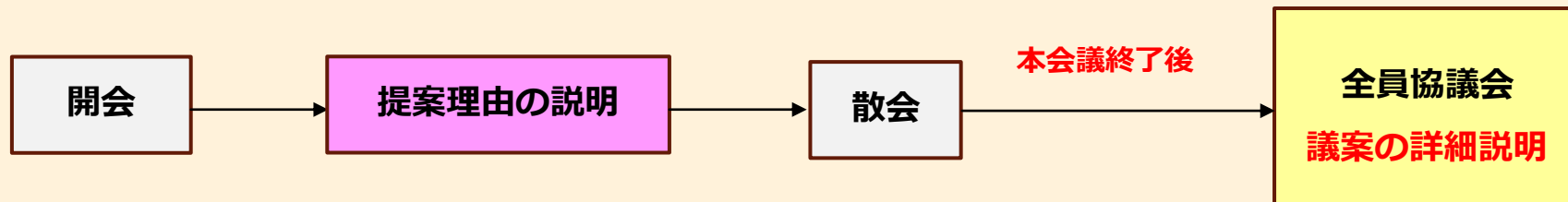
「予算決算委員会の運営」について

別紙 1

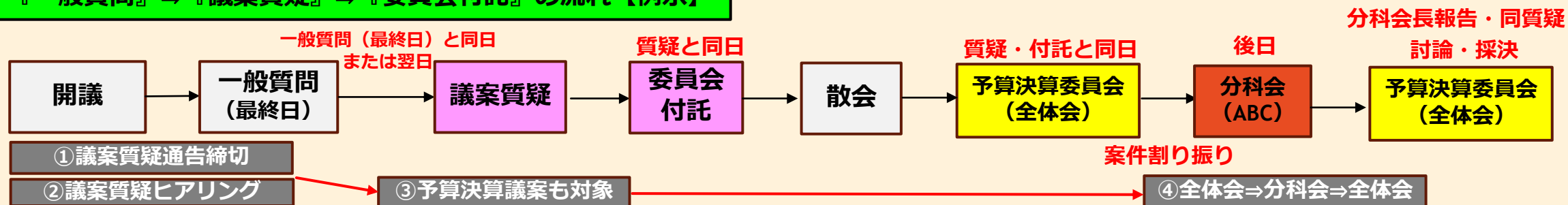
V 委員会の組織及び議案審査の流れ（どこへ）

【その2】

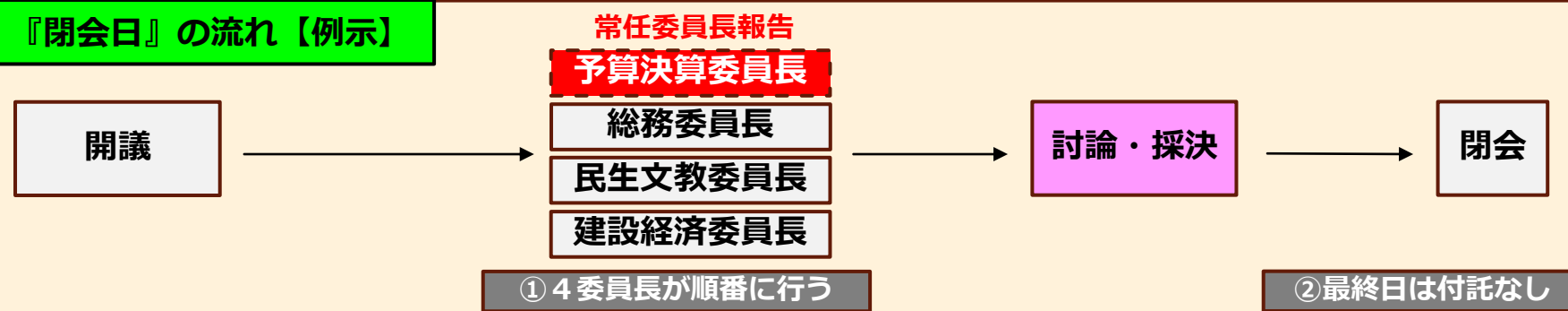
『開会日』の流れ【例示】



『一般質問』⇒『議案質疑』⇒『委員会付託』の流れ【例示】



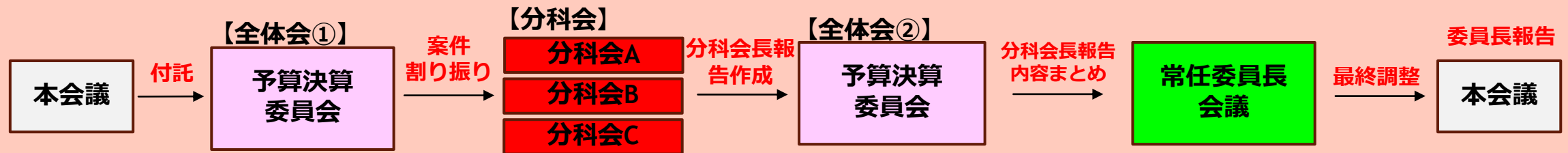
『閉会日』の流れ【例示】



「予算決算委員会の運営」について

別紙2

VI 委員会の運営（どのように）



全体会①（分科会開催前）【案】

- ① 案件分担先の確認 → ② 日程の確認（分科会・全体会） → ③ 散会

【本会議の議長シナリオをイメージ】

- ① 委員長が付託議案の分担先を読み上げる。
- ② これで良いか確認する ⇒ 「異議なし」
- ③ 委員長が分科会の日程及び次回全体会の日程を読み上げる。
⇒ 散会

全体会②（分科会開催後）【案】

- ① 分科会長報告 → ② 分科会長報告に対する質疑
→ ③ 討論・採決 → ④ 閉会

【本会議の委員長報告をイメージ】

- ① 現状と同じ ⇒ 委員長は3分科会長の報告を受け、委員長報告をまとめる
- 【常任委員会での討論・採決をイメージ】
- ② 現状と同じ ⇒ 委員会閉会

分科会【案】

- ① 分科会別の分担審査 → ② その他付託議案の審査（常任委員会）

【「分科会」⇒「常任委員会」の流れをイメージ】

- ① 最初に分科会での審査を終了させる。（分科会を優先）
- ② 終了後、引き続き、常任委員会の付託議案審査等を行う。

常任委員長会議

- ① 委員長報告の読み上げ（リハーサル） → ② 報告に対する質疑
※必要に応じて調整

【現状の常任委員長会議】の流れをそのままイメージ】

- ① 順番に読み上げる。（事務局は読み上げ時間を計測）
- ② 終了後、必要に応じて調整のほか、修正等を行う。

「予算決算委員会の運営」について

別紙 3

Ⅳ 当局の出席範囲（誰に）

予算決算委員会（当初予算）【2月市議会】

区分/場所	全体会/議場 (分科会開催前)	分科会/委員会室	全体会/議場 (分科会開催後)
三役の出席	出席を 求めない	出席を求める	出席を 求めない
部課長		所管の部課長 (現状の常任委員会と 同じ)	部長職のみ

予算決算委員会（補正）【2月市議会】

区分/場所	全体会/議場 (分科会開催前)	分科会/委員会室	全体会/議場 (分科会開催後)
三役の出席	出席を 求めない	出席を求めない	出席を 求めない
部課長		所管の部課長 (現状の常任委員会と 同じ)	部長職のみ

予算決算委員会（決算）【9月市議会】

区分/場所	全体会/議場 (分科会開催前)	分科会/委員会室	全体会/議場 (分科会開催後)
三役の出席	出席を 求めない	出席を求める	出席を 求めない
部課長		所管の部課長 (現状の常任委員会と 同じ)	部長職のみ

予算決算委員会（補正）【9月市議会】

区分/場所	全体会/議場 (分科会開催前)	分科会/委員会室	全体会/議場 (分科会開催後)
三役の出席	出席を 求めない	出席を求めない	出席を 求めない
部課長		所管の部課長 (現状の常任委員会と 同じ)	部長職のみ

「予算決算委員会の運営」について

別紙 3

Ⅳ 当局の出席範囲（誰に）

予算決算委員会（補正）（2月・9月以外）

区分/場所	全体会/議場 (分科会開催前)	分科会/委員会室	全体会/議場 (分科会開催後)
三役の出席	出席を 求めない	出席を求めない	出席を 求めない
部課長		所管の部課長 (現状の常任委員会と 同じ)	部長職のみ

臨時会、追加・先議議案上程時（予算決算委員会に付託されるが、会議日程に十分な時間が取れない場合）

区分/場所	全体会/議場	分科会
三役の出席	出席を求めない	開催 しない
部課長	部長職及び所管課長	

◇『全体会』に三役の出席を「求めない」とする理由

- ◎（分科会開催前）の『全体会』では、分科会への分担の確認についてのみを行い、基本的には当局による発言の機会はないため。
- ◎（分科会開催後）の『全体会』では、分科会長報告及び討論・採決についてのみを行い、基本的には当局による発言の機会はないため。

◇『分科会』及び臨時会、追加・先議議案上程時の『全体会』に三役の出席を「求める」とする理由

- ◎予算決算議案の審査においては、各議員が日頃市民との交流等の中で見聞き感じ取った市の施策・事業が市民生活へ与える影響等を訴えかける議論が幅広く展開されており、三役には細かなニュアンスも含めて感じ取る機会の場としていただきたいため

【委員からの主な意見】

- ・議論の深掘りを期待する中で、予算決算議案は直接市民の生活に関係する内容である。そういった部分を感じてもらうためにも、三役には出席いただくべきでは。
- ・元々、今やっている形は非常に重要であるため、形を変えずに、分科会には出席いただくべき。最後の全体会へも出席いただきたいと思うが、少なくとも、分科会へは出席いただくべき。
- ・運用例で三役の委員会への出席について明記されている。また、分科会では採決まで行わないため、全体会のみ出席で良いのではないか。

「予算決算委員会の運営」について

別紙 4

VII 会議日程

令和7年度
市議会年間スケジュール（暫定）
2月10日 議会運営委員会資料

【5月臨時会】

令和7年5月16日：1日間

【6月定例会】

令和7年6月9日～7月9日
：31日間
（全体会：2日 分科会：1日）

【9月定例会】

令和7年9月1日～10月8日
：38日間
（全体会：2日 分科会：2日）

【11月定例会】

令和7年11月17日～12月22日
：36日間
（全体会：2日 分科会：1日）

【2月定例会】

令和8年2月16日～3月24日
：37日間
（全体会：2日 分科会：2日）

4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		令和7年1月		2月		3月	
1 火		1 木	会派代表者会議	1 日	議会運営委員会	1 火		1 金		1 月	9月定例会開会	1 水		1 土		1 月	一般質問	1 木	元日	1 日		1 日	予算決算委員会 (全体会)
2 水		2 金		2 月		2 水		2 土		2 火		2 木	予算決算委員会 (全体会)	2 日		2 火	予算決算委員会 (全体会)	2 金		2 月		2 月	予算決算委員会 (全体会)
3 木		3 土	憲法記念日	3 火		3 木	予算決算委員会 (全体会)	3 日		3 水		3 金		3 月	文化の日	3 水	予算決算委員会 (分科会)	3 土		3 火		3 火	予算決算委員会 (分科会)
4 金		4 日	みどりの日	4 水		4 金		4 月		4 木		4 土		4 火		4 木	常任委員会	4 日		4 水		4 水	予算決算委員会 (分科会)
5 土		5 月	こどもの日	5 木		5 土		5 火		5 金		5 日		5 水		5 金	常任委員会(予)	5 月		5 木	共済会代議員会	5 木	常任委員会
6 日		6 火	振替休日	6 金		6 日		6 水		6 土		6 月	常任委員長会議 議会運営委員会	6 木	全員協議会(PM)	6 土		6 火		6 金	全員協議会(PM)	6 金	常任委員会
7 月		7 水		7 土		7 月	常任委員長会議 議会運営委員会	7 木	(仮：部長会議)	7 日		7 火		7 金	代表質問通告期限	7 日	地域防災訓練	7 水		7 土		7 土	
8 火		8 木	全国自治体間経営都市 市長会協議会(定例会 会)	8 日		8 火		8 金	全員協議会(PM)	8 月	委員会正副打合(PM)	8 水		8 土		8 月		8 木		8 日		8 日	
9 水		9 金	会派代表者会議	9 月	6月定例会開会	9 水	6月定例会閉会	9 土		9 火		9 木	全国都市間協議会 (宇都宮)	9 日		9 火		9 金		9 月	議会運営委員会	9 月	常任委員会(予)
10 木		10 土		10 火		10 木		10 日		10 水		10 金	全国都市間協議会 (宇都宮)	10 月	議会運営委員会 代表質問ヒアリング	10 水		10 土		10 火		10 火	
11 金	(仮：部長会議)	11 日		11 水		11 金	山の日 市町議会議員研修会	11 月		11 土		11 火		11 木		11 土		11 日		11 水	建国記念の日	11 水	
12 土		12 月		12 木		12 土		12 火		12 金	予算決算委員会 (全体会)	12 日		12 水		12 金		12 月	成人の日	12 木		12 木	
13 日	選挙告示	13 火	(仮：部長会議)	13 金		13 日		13 水		13 土		13 月	スポーツの日	13 木		13 土		13 火		13 金	(仮：部長会議)	13 金	(仮：部長会議)
14 月		14 水		14 土		14 月	(仮：部長会議)	14 木	お盆	14 日		14 火	(仮：部長会議)	14 金	(仮：部長会議)	14 日		14 水	(仮：部長会議)	14 土		14 土	
15 火		15 木		15 日		15 火		15 金		15 月	敬老の日	15 水		15 土		15 月		15 木		15 日		15 日	
16 水		16 金	5月臨時会	16 月	委員会正副打合(PM)	16 水		16 土		16 火	予算決算委員会 (分科会)	16 木		16 日		16 火	予算決算委員会 (全体会)	16 金		16 月	2月定例会開会	16 月	
17 木	東海市議会議長 会定期総会	17 土		17 火	一般質問	17 木		17 日		17 水	予算決算委員会 (分科会)	17 金		17 月	11月定例会開会	17 水		17 土		17 火		17 火	清梅園亭園式 予算決算委員会 (全体会)
18 金		18 日		18 水	一般質問	18 金	議員懇談会	18 月		18 木	常任委員会	18 土		18 火		18 木	常任委員長会議 議会運営委員会	18 日		18 水		18 水	中学校卒業式
19 土		19 月		19 火	一般質問	19 土		19 火		19 金	常任委員会	19 日		19 水		19 金		19 月		19 木		19 木	小学校卒業式 常任委員長会議 議会運営委員会
20 日	選挙	20 火	全国市議会議長会 定期総会	20 金	予算決算委員会 (全体会)	20 日		20 水		20 土		20 月		20 木		20 土		20 火	委員会正副打合(AM)	20 金		20 金	部分の日
21 月	打合会(第1回)	21 水	共済会代議員会	21 土		21 月	海の日	21 木	議員懇談会	21 日		21 火	委員会正副打合(AM) 議員懇談会	21 金		21 日		21 水	議員懇談会	21 土		21 土	
22 火		22 木	新人議員研修会 (当局事業説明)	22 日		22 火	委員会正副打合(AM)	22 金		22 月	常任委員会(予)	22 水		22 土		22 月	11月定例会開会	22 木		22 日		22 日	
23 水		23 金	新人議員研修会 (当局事業説明)	23 月	予算決算委員会 (分科会)	23 水		23 土		23 火	秋分の日	23 木		23 日	勤労感謝の日	23 火	(仮：部長会議)	23 金		23 月	天皇誕生日	23 月	
24 木		24 土		24 火	常任委員会	24 木		24 日		24 水	(仮：部長会議)	24 金		24 月	振替休日	24 水		24 土		24 火	委員会正副打合(PM)	24 火	2月定例会開会
25 金		25 日		25 水	常任委員会(予)	25 金		25 月	議会運営委員会	25 木		25 土		25 火		25 木		25 日		25 水	一般質問	25 水	
26 土		26 月		26 木		26 土		26 火		26 金		26 日		26 水	代表質問	26 金		26 月		26 木	一般質問	26 木	
27 日		27 火		27 金		27 日		27 水	全国市議会議長会研究 フォーラム(札幌) (仮：部長会議)	27 土		27 月	(仮：部長会議)	27 木		27 土		27 火	総務委員会	27 金	一般質問	27 金	
28 月	打合会(第2回) 新人議員研修会	28 水	新人議員研修会 (公共施設視察)	28 土		28 月	(仮：部長会議)	28 木		28 日		28 火	総務委員会	28 金		28 日		28 水	民生文教委員会	28 土		28 土	
29 火	昭和の日	29 木	新人議員研修会 (公共施設視察)	29 日		29 火	総務委員会	29 金		29 月		29 水	民生文教委員会	29 土		29 月		29 木	建設経済委員会			29 日	
30 水	(仮：部長会議)	30 金	静岡県地方議会議員 協議会定期総会 (仮：部長会議)	30 月		30 水	民生文教委員会	30 土		30 火		30 木	建設経済委員会	30 日		30 火		30 金				30 月	
		31 土				31 木	建設経済委員会	31 日	総合防災訓練			31 金				31 水		31 土				31 火	