

記入例（退職 → 一括徴収）

※注意：給与支払者の法人番号又は個人番号（個人事業主）及び従業員の個人番号を記入してください。

●特別徴収を切り替える年度に○を付けてください。
「令和8年度給与支払報告書」提出後に特別徴収から普通徴収に切り替える場合は、「新年度」にも○を付けてください。

●一括納入月の1月前までの金額をご記入ください。

●特別徴収担当者の部署・氏名・電話番号を記入してください。

●該当する番号を記入してください。

給与支払報告書 特別徴収に係る給与所得者異動届出書										年度		1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度		
袋井 市長殿		給与支払者 （特別徴収者）		所在地 〒 袋井市袋井〇〇〇〇		フリガナ		特別徴収義務者 指 定 番 号 1 2 3 4 5 6 7		氏 名 1 2 3 4 5 6 7				
令和 ● 年 12 月 10 日提出		氏名又は名称 〇〇〇株式会社		個人番号 又は法人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3		フリガナ		所属 経 理 部		担当 氏 名 静 岡 太 郎				
フリガナ シズオカ ハナコ		氏 名 静 岡 花 子		(ア) 特別徴収税額 (年税額)		(イ) 徴収済額		(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)		異 動 年 月 日				
生年月日 平成2 年 6 月 1 日		個人番号 3 4 5 6 7 8 9 1 2 3 4 5		90,000		11 月 まで		12 月 まで		令和● 年 11 月 30 日				
受給者番号		1月1日 現在の住所 袋井市 袋井 〇×〇×		90,000 円		6 月 から 11 月 まで		12 月 から 5 月 まで		異 動 の 事 由 1. 退職 2. 異動 3. 死亡 4. 転居 5. 合併 6. 会社 7. その他 （事由・理由）				
異動後の住所 磐田市見付△〇×				45,000 円		45,000 円		異動後の未徴収 税額の徴収方法 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)		2				
1. 特別徴収継続の場合										新しい勤務先へは、月割額 円を 月分（翌月10日納入期限分）から 徴収し、納入するよう連絡済みです。				
2. 一括徴収の場合（異動が1月1日以降の場合は、本人の申出に関係なく一括徴収することが義務づけられています。）										左記の一括徴収した税額は、 12 月分（翌月10日納入期限分）で 納入します。				
3. 普通徴収の場合（国外へ出国の方については、1月1日以前の異動でも一括徴収をお願いします。）										※市町村記入欄				
1. 異動が12月31日までで、一括徴収の申出がないため										入 力				
2. 5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額（ウ）以下であるため										チェック				
3. 死亡による退職であるため										納付方法 現 ・ □				
※送付先 〒437-8666 静岡県袋井市新屋一丁目1番地の1 袋井市役所課税課市民税係 TEL 0538-44-3109（直通）										区分 退普・退一 転動				
										開始月				
										併徴 ・ 年特併				

○異動届出書提出方法

