

Referente ao Preenchimento do Formulário de Solicitação de Serviços de Cuidado Infantil e Termo de Comprometimento para Ingresso ao Clube Infantil Pós-Horário Escolar

Divisão de Assuntos Infantis da Secretaria de Educação do Município de Fukuroi

Este formulário é necessário para comprovar que os pais e responsáveis não podem cuidar da criança por outros motivos que não seja o de trabalho. Para poder se inscrever e utilizar o Clube Infantil Pós-Horário Escolar.

Por favor, **escreva todos os itens sem omissão**, porque esta ficha servirá para avaliar se preencherá a todos os requisitos necessários para aprovação do uso deste clube e outros.

O responsável que fará inscrição para mais de uma criança ou seja irmãos e outros, poderá preencher os nomes de todos no mesmo formulário original de Solicitação e Termo de Comprometimento.

1. Quem precisa apresentar o “Formulário de Solicitação de Serviços de Cuidado Infantil e Termo de Comprometimento”

※Caso não esteja trabalhando

- Responsáveis (Pai e Mãe)
- Avós que residem na mesma área da jurisdição escolar primária da criança, com menos de 65 anos de idade, na data base de 1º de abril de 2025 (R7).
- ※E ao mesmo tempo, caso houver avós com idade entre 65 e 69 anos, na data base de 1º de abril de 2025 (R7), residindo na mesma área da jurisdição escolar primária da criança, a apresentação de documentos é opcional, porém solicitamos a apresentação dos documentos, pois estes documentos serão analisados caso houver muitos candidatos.

2. É necessário apresentar o “Formulário de Solicitação de Prestação de Serviços de Cuidado Infantil e Termo de Comprometimento” na seguinte ocasião.

- (1) Quando pretender frequentar o Clube Infantil Pós-Horário Escolar
- (2) Quando alterar o motivo da solicitação de trabalho para outro.

Atenção ao preencher

1. Aquele que estiver em busca de emprego, preencher no campo “① Busca de Emprego”.
Caso pretender utilizar para inscrição em creches e outros, é necessário estar em busca de emprego com carga horária acima de 64 horas mensais. Critério acrescentado para utilizar o Clube Infantil.
No campo, outros, escrever que está em busca de emprego com carga horária acima de 64 horas mensais.
2. Caso solicitar por outro motivo que não seja por busca de emprego, escrever no campo “② Outro motivo”, sobre a situação em detalhe. Anexar documentos necessários que correspondam ao motivo. Seguem os documentos necessários entre parênteses 【 】 .
 - Caso seja por motivo de doença: Escrever o nome da doença, nome do sintoma e sobre a situação em detalhe.
【Atestado médico, que possa avaliar o período necessário para o tratamento médico e situação que dificulta cuidar da criança】 .
 - Caso seja por motivo de Deficiência: Escrever o tipo de carteira, grau de deficiência e sobre a situação detalhadamente.
【Cópia da respectiva caderneta, Atestado Médico, etc.】
 - Caso seja por motivo de Cuidado e Assistência ao familiar: Escrever o nome do parente que cuida, relação de parentesco com a criança, classificação do grau de necessidade de cuidados (Necessidade de cuidados acima de nível 1) e sobre a situação em detalhe.
【Cópia do Cartão de Beneficiário do Seguro para Assistência,
Cópia do Cartão de Qualificação do Seguro para Assisntência, Atestado Médico e outros】
 - Caso seja por Motivo de Estudo: Escrever o nome da escola ou escola de treinamento ocupacional, carga horária das aulas e quantidade de dias de frequência semanal, período de estudo e sobre a situação em detalhe.
【Cópia da Matrícula ou Carteira de Estudante, Cópia de Indicação para Curso de Treinamento Ocupacional (Caso possuir mais documentos poderá acrescentar)】
 - Caso seja por motivo de Desastre, escrever qual o desastre, data da ocorrência e sobre a situação em detalhe.
【Atestado de Vítima de Desastre】
 - Outros (por outros motivos exceto os de cima), escrever detalhadamente sobre a situação
【Documentos que possam comprovar a situação】

※Caso descobrir que o conteúdo desta declaração não seja verídico, a aprovação para ingresso poderá ser cancelada.

※Qualquer dúvida, entre em contato com o setor à direita.

Divisão de Assuntos Infantis
Secretaria de Educação do Município de Fukuroi
〒437-0013 Fukuroi-shi Araya 1-2-1
Telefone: 0538-86-3330