

R4

保育の実施申立書

袋井市長あて

申立者（保育ができない方）

年 月 日

児 童 名	生年月日	年 齢 (R4.4.1)	現在の所属 (園名・学校名等)
	. .	歳	
	. .	歳	
	. .	歳	

氏 名		電話番号	
児童との続柄	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input type="checkbox"/> その他()		
住 所			

次の理由により、申請児童の保育ができないことを申立てます。

なお、児童との続柄が父、または母である者の「求職活動」においては、児童の入所後（入所中の場合は「求職活動」事由の教育・保育給付認定の効力発生日から起算）90日を経過する日の属する月の末日までに、月64時間以上の「就労」を開始し、所定の就労証明書を提出します。また、期限内に就労できず、他の保育の必要性事由にも該当しない場合は、保育の実施の解除（退所）及び教育・保育給付認定の取消をされても異議申立いたしません。

区分 (□に✓を入れること)	申立内容（保育ができない理由の詳細を記入）	必要な添付書類 (複数記載の場合は1つで可)
□ 疾 病	病名・症状名： _____ 詳しい状況： _____ _____	・医師の診断書 (できる限り、療養等に必要期間が記載されていること)
□ 障 が い	手帳の種類：療育手帳 _____ 障害者手帳 _____ 級 詳しい状況： _____ _____	・各種手帳等の写し ・医師の診断書など
□ 介 護・看 護	対象親族の氏名： _____ 児童との続柄： _____ 要介護状態区分：要介護 _____ ・要支援 _____ 詳しい状況： _____ _____	・介護保険被保険者証の写し ・介護保険資格者証の写し ・医師の診断書など
□ 災 害	災害名： _____ 発生日： _____ 年 月 日 詳しい状況： _____	・罹災証明書
□ 求 職 活 動	活動状況：□現在、求職活動中である □内定後に求職活動を行う □その他： _____ _____	・ハローワーク受付票の写し (派遣登録証の写しも可) ※内定後に求職活動を行う場合、添付書類は入所後の提出でも可(内定後、速やかに提出)
□ 就 学	学校名・職業訓練校名： _____ 時間： _____ 時 分 ~ _____ 時 分 (平均)週 _____ 日 期間： _____ 年 月 日 ~ _____ 年 月 日	・学生証や在学証明書の写し ・職業訓練受講指示書の写し ※補足資料があれば追加添付。
□ そ の 他 (上記以外の理由)	詳しい状況： _____ _____	・状況を証明できる書類

※ 申立書の内容に虚偽が認められた場合は、保育の決定（内定）や実施（入所）を解除することがあります。

※ この申立書は、次の内容や事業にも利用する場合があります。

(入所保育所等への写しの提供、認証保育所、幼稚園預かり保育、放課後児童クラブ)